



COMUNE DI PINCARA

Provincia di Rovigo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

OGGETTO	NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2022-2023-2024.
---------	--

Oggi **tredici** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventidue** alle ore 17:55, convocata in seguito a regolare invito si è riunita in videoconferenza tramite WhatsApp la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Magon Stefano	Sindaco	P
Bellini Giustiliano	Assessore	P
Visentini Renzo	Assessore Esterno	A

2	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D.Lgs. n. 267/2000 il **SEGRETARIO COMUNALE** Esposito Giuseppe.

Magon Stefano nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:
 - Documento Unico di Programmazione (DUP);
 - Bilancio di Previsione;

VISTI

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:
“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre:
“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

VISTO l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]”.

DATO ATTO che il parere espresso da ARCONET pur definendo l'approvazione del DUP atto propedeutico all'approvazione del bilancio ne definisce ordinatori i termini di approvazione;

VISTO l'art. 5-sexiesdecies del D.L. 30.12.2021 n. 228, convertito dalla L. 25.02.2022 n. 15 (G.U. Supp. Ord. N. 8/L del 28.02.2022), che differisce il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno 2022 da parte degli enti locali al 31.05.2022;

VISTO l'art. 170, comma 6 del TUEL, che recita:

“Gli Enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, e successive modificazioni”;

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/05/2018 che ha recato norme sulla Semplificazione del Documento unico di programmazione semplificato modificando il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all' allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

PREMESSO inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

“Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- c) la politica tributaria e tariffaria;*
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;*
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.*

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.”

DATO ATTO che, fatti salvi (decreto MEF 18 maggio 2018) gli specifici termini previsti dalla normativa vigente si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;*
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;*
- e) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;*

DATO ATTO che, alla data del 31/12/21 la popolazione del Comune di Pincara risulta essere pari a 1.095 unità e che pertanto l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un DUP super semplificato;

RILEVATO che l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 10.06.2019, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono stati approvati gli indirizzi generali di governo;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Delibera di Giunta Comunale n. 82 del 27.07.2021, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto “Approvazione schema Documento Unico di Programmazione – D.U.P. Super Semplificato per il periodo 2022/2024”;

- Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 31.07.2021, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2023-2024 – Art. 151 e 170 del D. Lgs. 267/2000”;
- Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 10.02.2022, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto “Modifica al D.U.P.S. – Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022-2023-2024”, che viene presentata al Consiglio Comunale per l’approvazione;
- Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 05.03.2022, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto “Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2022-2023-2024”;
- Delibera di Giunta Comunale n. 9 del 10.02.2022, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto “Adozione programma biennale degli acquisti e servizi 2022-2023 ai sensi dell’art. 21 del D. Lgs. 50/2016”;
- Delibera di Giunta Comunale n. 118 del 23.11.2021, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto “Verifica della quantità e qualità di aree da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie da cedere in proprietà o in diritto di superficie e determinazione dei prezzi di cessione per l’anno 2022 ai sensi del D. Lgs. 267/2000 art. 172 comma 1 lettera c)”;
- Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 11.05.2022, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto “Adozione piano relativo alle alienazioni e valorizzazioni mobiliari 2022-2024”;

PRESO ATTO che non è stata assunta alcuna deliberazione specifica relativamente all’adozione di schema di programmazione triennale delle opere pubbliche 2022-2024 ed elenco annuale 2022;

RITENUTO di far confluire gli atti di programmazione sopra menzionati nel Documento Unico di Programmazione affinché, per quanto concerne la programmazione del fabbisogno del personale, il piano delle alienazioni e la verifica delle aree siano approvati definitivamente, mentre l’approvazione della programmazione delle opere pubbliche e della programmazione degli acquisti di beni e servizi potrà avvenire decorsi 60 giorni dalla pubblicazione ed entro i 90 giorni dall’approvazione del Bilancio di Previsione;

RITENUTO CHE occorre provvedere, al fine dell’approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2023-2024 all’approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P.S., recependo quanto stabilito con appositi atti sopra richiamati;

VISTO il Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il decreto legislativo n. 118/2011 e le successive modifiche e integrazioni intervenute con il decreto legislativo n. 126/2014;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità, che all’articolo 7 comma 5 regola il Documento Unico di programmazione e prevede che il parere di regolarità tecnica sulla delibera di Giunta comunale sia rilasciato dal Segretario comunale e la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITI:

- Il parere favorevole reso dal Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49.1 del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m., da ultimo modificato dall’art. 3.1 lett. b) del D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito in L. 07.12.2012 n. 213;
- Il parere favorevole reso dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria

o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m., da ultimo modificato dall'art. 3.1 lett. b) del D. L. 10.10.2012, convertito in L. 07.12.2012 n. 213;

CON VOTI unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa e qui di seguito integralmente riportato:

- 1) di approvare la Nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2022-2023-2024, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che fanno parte integrante della Nota di Aggiornamento al D.U.P.S. 2022-2023-2024 e in esso sono recepite le seguenti deliberazioni:
 - Delibera di Giunta Comunale n. 82 del 27.07.2021, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto "Approvazione schema Documento Unico di Programmazione – D.U.P. Super Semplificato per il periodo 2022/2024";
 - Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 31.07.2021, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2023-2024 – Art. 151 e 170 del D. Lgs. 267/2000";
 - Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 10.02.2022, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto "Modifica al D.U.P.S. – Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022-2023-2024", che viene presentata al Consiglio Comunale per l'approvazione;
 - Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 05.03.2022, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2022-2023-2024;
 - Delibera di Giunta Comunale n. 9 del 10.02.2022, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto "Adozione programma biennale degli acquisti e servizi 2022-2023 ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016";
 - Delibera di Giunta Comunale n. 118 del 23.11.2021, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto "Verifica della quantità e qualità di aree da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie da cedere in proprietà o in diritto di superficie e determinazione dei prezzi di cessione per l'anno 2022 ai sensi del D. Lgs. 267/2000 art. 172 comma 1 lettera c)";
 - Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 11.05.2022, esecutiva nelle forme di legge, ad oggetto "Adozione piano relativo alle alienazioni e valorizzazioni mobiliari 2022-2024";al fine della predisposizione del Bilancio di Previsione 2022-2023-2024;
- 3) Di prendere atto che non è stata assunta alcuna deliberazione specifica relativamente all'adozione di schema di programmazione triennale delle opere pubbliche 2022-2024 ed elenco annuale 2022, e per quanto riguarda tale adempimento si provvede direttamente con l'approvazione del presente Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022-2023-2024;
- 4) Di far confluire gli atti di programmazione sopra menzionati nel Documento Unico di Programmazione affinché, per quanto concerne la programmazione del fabbisogno del personale, il piano delle alienazioni e la verifica delle aree siano approvati definitivamente, mentre l'approvazione della programmazione delle opere pubbliche e della programmazione degli acquisti di beni e servizi potrà avvenire decorsi 60 giorni dalla pubblicazione ed entro i 90 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione;
- 5) di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

- 6) di trasmettere al Revisore dei Conti il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2023-2024, per l'espressione del parere di cui all'art. 239 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 7) di presentare la nota di aggiornamento al DUP, e i relativi atti in allegato, al Consiglio comunale, per i conseguenti adempimenti normativi e deliberazioni.
- 8) di pubblicare il DUP 2022/2024 sul sito internet del Comune nelle competenti sezioni di *"Amministrazione trasparente"*.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 50 del 11-05-2022 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2022-2023-2024.
---------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Magon Stefano

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Esposito Giuseppe

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000

**OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2022-2023-2024.**

REG. TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 13-05-22

Il Responsabile del servizio
F.to Esposito Giuseppe

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000

**OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2022-2023-2024.**

REG. CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi
degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000
parere Favorevole* di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 13-05-22

Il Responsabile del servizio
F.to CASTIGLIERI RAG.
MIRELLA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del
D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 53 del 13-05-2022

**OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2022-2023-2024.**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la
prescritta pubblicazione dal fino al con numero di registrazione .

COMUNE DI PINCARA li

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to (nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi
informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 53 del 13-05-2022

**Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2022-2023-2024.**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI PINCARA li

IL RESPONSABILE DELL'ESECUTIVITÀ
F.to (nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO