

**GI GROUP
PER
COMUNE DI PINCARA**

13/12/2022

**OFFERTA PER SERVIZIO
DI SOMMINISTRAZIONE
DI LAVORO**

VS PROT. N.6960 DEL 09-12-2022

UFFICIO GARE

Mail: ufficiogare@gigroup.com

PEC: ufficiogare@pec.gigroup.it

TEL: 02/444111

Ns rif: VD_RDL

IL GRUPPO

Gi Group è la **prima multinazionale italiana del lavoro**, nonché una delle principali realtà, a livello mondiale, nei servizi dedicati allo sviluppo del mercato del lavoro. Grazie alla presenza diretta e alle partnership strategiche, il Gruppo è presente in più di **50 paesi in Europa, APAC, America e Africa** ed è attivo nei seguenti campi:



GI GROUP, LA PRIMA AGENZIA PER IL LAVORO ITALIANA

Nata nel 1998 come realtà italiana, Gi Group è oggi tra i maggiori player in Europa e nel mondo.

La presenza capillare su tutto il territorio nazionale, con una rete di **oltre 200 filiali**, le permette di essere vicina ai bisogni delle piccole e medie imprese. Allo stesso tempo, grazie ad una struttura corporate organizzata in **divisioni specializzate**, Gi Group accompagna l'evoluzione di grandi realtà nazionali e multinazionali, pubbliche e private.

Gi Group è in grado di soddisfare ricerche di profili specializzati e non, grazie a:

- team dedicati e qualificati per territorio e settore
- un database composto da più di 2 milioni di candidati



PUBLIC SECTOR

Con i suoi 15 anni di esperienza, più di 4.000 lavoratori medi giornalmente somministrati, oltre 300 clienti annui serviti con successo, il **Public Sector di Gi Group** è tra i leader nazionali nella ricerca & selezione e somministrazione di personale rivolta alle pubbliche amministrazioni e alle società partecipate. All'interno del Public Sector lavorano in sinergia la Divisione PA e la Divisione Medical.



DIVISIONE P.A.

Comuni, Regioni, Province, Ministeri, Enti Pubblici Non Economici, Università, aziende municipalizzate e partecipate su tutto il territorio nazionale si avvalgono dei nostri servizi di somministrazione, formazione, preselezione per concorsi pubblici, politiche attive del lavoro, tirocini. Il costante aggiornamento del team permette di offrire ai nostri numerosi clienti una consulenza legale ed amministrativa tempestiva su tutte le evoluzioni normative del settore. Responsabilità, trasparenza, efficienza, economicità sono i principi che ispirano il nostro lavoro al fianco delle istituzioni.



DIVISIONE MEDICAL

Aziende Sanitarie Locali, Aziende di Servizi alla Persona, Aziende Ospedaliere, RSA, Poliambulatori, Centri Diagnostici e le principali realtà del mondo cooperativistico si rivolgono alla Divisione Medical per qualsiasi necessità in ambito HR. Un approccio consulenziale flessibile, efficace e orientato al cliente e alle sue esigenze; un know-how specifico in ambito sanitario e socio-assistenziale che incontra il riconoscimento da parte dei nostri stakeholders dell'attenzione e della cura che ogni giorno dedichiamo a tutti coloro che si occupano del bene più prezioso di ogni comunità: la Salute.



SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO – CONDIZIONI DI SERVIZIO

La somministrazione di lavoro a tempo determinato è la fornitura di lavoratori qualificati in grado di garantire flessibilità, efficacia, efficienza e monitoraggio dei costi.

La presente proposta di servizio si riferisce ai profili professionali:

- **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/TECNICO**

Il servizio è composto dalle seguenti attività:

Need Analysis & Service Agreement

- Condivisione della soluzione di servizio
- Condivisione del processo di selezione (tempistiche e modalità)

Attraction & Sourcing

- Pubblicazione annunci online e offline
- Esposizione annunci su vetrofania

Evaluation & Selection

- Valutazione delle competenze tecniche trasversali e delle altre caratteristiche per svolgere la mansione in modo efficace
- Presentazione dell'opportunità e valutazione della motivazione del candidato
- Presentazione della rosa dei candidati individuati
- Restituzione del feedback ai candidati che hanno partecipato alla selezione
- Restituzione del feedback al Cliente

Administrative management dei rapporti di somministrazione

- Elaborazione e firma del contratto commerciale (cartaceo oppure on line su myGiGroup – link: [myGiGroup - Gi Group, agenzia per il lavoro](#))
- Elaborazione e firma del contratto di lavoro (cartaceo oppure on line su myGiGroup)
- Onboarding del lavoratore assunto a tempo determinato: raccolta e illustrazione documenti preassuntivi, del contratto di lavoro e del modulo di informazione sui rischi sul posto di lavoro, condivisione delle indicazioni operative sul luogo di lavoro
- Comunicazione obbligatorie agli enti
- Gestione scadenza contratto proroghe e dimissioni del lavoratore
- Elaborazione del cedolino con inserimento presenze (Rapporto Ore Presenze / MyGigroup)
- Gestione rimborsi spese
- Consegna del cedolino (cartaceo oppure on line su myGiGroup)
- Elaborazione e consegna CU (cartaceo oppure on line su myGiGroup)
- Elaborazione e invio della fattura elettronica e invio della fattura cortesia (cartacea oppure on line su myGiGroup)
- Avviso di scadenza della fattura

Il Servizio sarà offerto alle condizioni commerciali di cui sotto nonché a quelle riportate nell'allegato SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO con specifico riferimento alle mansioni e inquadramenti di cui alla Tabella 1 e alle tariffe di cui alla Tabella 2.

CONDIZIONI COMMERCIALI

Condizioni di fatturazione e pagamento

Il Cliente riceverà una fattura con cadenza mensile, con pagamento 30 giorni data ricezione fattura e mezzo di pagamento bonifico bancario nel rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari e dello split payment.

Rivalutazione ratei

In tutti i casi di variazione degli elementi retributivi nel corso del contratto di lavoro, Gi Group Spa addebiterà al Cliente il costo della rivalutazione degli istituti differiti, vale a dire la differenza tra l'ammontare dei ratei (13à, 14à, etc.) accantonati e l'ammontare degli stessi ratei risultante dall'aumento retributivo. Tale importo sarà così determinato: il costo del lavoro sostenuto per il coefficiente moltiplicatore 1,20 al netto dell'iva.

Integrazioni retributive

In caso di erogazione di elementi retributivi quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'indennità di trasferta, di trasferimento, distacco e/o reperibilità, o altri importi liquidati in un'unica soluzione Gi Group Spa fatturerà al Cliente un importo così determinato: il costo del lavoro sostenuto per il coefficiente moltiplicatore 1,20 al netto dell'iva.

Gestione Premi, Una Tantum, Ticket, Note Spese

In caso di corresponsione al lavoratore di eventuali premi retributivi, una tantum o note spese, Gi Group Spa provvederà a fatturare al Cliente un importo così determinato: costo del premio o una tantum o della nota spese per il coefficiente moltiplicatore 1,20 al netto dell'iva.

Gestione Fringe Benefits – Autovetture

Con riferimento ai fringe benefits Gi Group Spa provvederà a fatturare al Cliente un importo (iva esclusa) così determinato: costi del fringe benefit comprensivi di eventuali contributi connessi al valore dello stesso per il coefficiente moltiplicatore 1,20 al netto dell'iva.

Fatturazione attivazione servizio, contratti, cedolini

Il Cliente corrisponderà a Gi Group Spa per ogni contratto di lavoro elaborato a favore del personale somministrato un importo una tantum (iva esclusa) pari a **euro 0** in caso di attivazione del portale MyGigroup e un importo pari ad euro 12 in caso di mancata attivazione del portale MyGigroup.

Fermo restando quanto sopra, nell' ipotesi di prima attivazione del servizio di somministrazione di lavoro, il Cliente corrisponderà a Gi Group Spa un importo una tantum (iva esclusa) pari a **euro 0** in caso di attivazione del portale MyGigroup e un importo pari ad euro 50 in caso di mancata attivazione del portale MyGigroup.

Il Cliente corrisponderà a Gi Group Spa per ogni prospetto paga elaborato mensilmente a favore dei lavoratori somministrati un importo (iva esclusa) pari ad **euro 0** in caso di attivazione del portale MyGigroup e un importo pari ad euro 5 in caso di mancata attivazione del portale MyGigroup.

Festività e permessi retribuiti ai sensi di legge

Le eventuali festività – 1 Gennaio, 6 Gennaio (Epifania), Lunedì dell'Angelo, 25 Aprile (Festa della Liberazione), Primo Maggio, 2 Giugno (Festa della Repubblica), 15 Agosto (Assunzione), 1 Novembre (Ognissanti), 8 Dicembre (Festa dell'Immacolata), 25 Dicembre (Natale), 26 Dicembre (Santo Stefano), Santo Patrono – e le ore di permesso da retribuirsi ai sensi del CCNL solo se ricadenti nel periodo di prestazione dei lavoratori somministrati saranno retribuite in base al vigente CCNL delle Agenzie per il lavoro e pertanto fatturati separatamente ed alla tariffa dell'ora ordinaria.

Ferie, Rol, Ex Festività

Ai sensi dell'art. 30 comma 17 del CCNL per le Agenzie di Somministrazione, per ogni ora di ferie, rol, ex-festività, goduta dal lavoratore di in costanza di rapporto di somministrazione, Gi Group Spa provvederà a fatturare al Cliente un importo pari a 5,00 €/ora al netto dell'iva.

D. Lgs 39/2014

Nel caso di impiego di lavoratori per lo svolgimento di attività professionali o volontarie che comportino contatti diretti e regolari con minori ai sensi del D. Lgs 39/2014 è necessario chiedere il certificato penale del casellario giudiziale la cui marca da bollo verrà addebitata ex lege all'utilizzatore.

D. Lgs. 81/2015 - art. 33 c. 2

“Con il contratto di somministrazione di lavoro l'utilizzatore assume l'obbligo di comunicare al somministratore il trattamento economico e normativo applicabile ai lavoratori suoi dipendenti che svolgono le medesime mansioni dei lavoratori da somministrare e a rimborsare al somministratore gli oneri retributivi e previdenziali da questo effettivamente sostenuti in favore dei lavoratori .Pertanto tutte le voci di costo sostenute in favore dei prestatori di manodopera e non rimborsate dagli enti previdenziali e assicurativi (es. “carezza”) saranno fatturate all'Utilizzatore ai sensi della normativa vigente.

Formazione generale ASR e informativa generale prevenzione e diffusione di COVID-19

Fermi restando gli obblighi in materia di salute e sicurezza che verranno successivamente assunti dalle Parti con la sottoscrizione del contratto di somministrazione, Gi Group si impegna, su richiesta del Cliente, a verificare se il personale selezionato per essere successivamente contrattualizzato sia già in possesso o meno dell'attestato di formazione generale previsto dai vigenti accordi tra Stato, Regioni e Province autonome e, in assenza, su incarico del Cliente stesso, erogare in fase pre-assuntiva tale formazione in modalità FAD comprensiva di un modulo sulla prevenzione alla diffusione del Covid19 nei luoghi di lavoro, al costo di 10 euro al netto dell'iva per ogni lavoratore inviato in missione.

CONDIZIONI GENERALI

Attivazione ed erogazione dei servizi oggetto dell'Offerta Commerciale

A seguito dell'accettazione della presente Offerta Commerciale e relativi allegati da parte del Cliente, i relativi servizi saranno di volta in volta erogati da Gi Group Spa previa stipula di singoli contratti che saranno redatti sulla base dei contenuti e condizioni della presente Offerta Commerciale oltretché in conformità alla normativa di legge e /o di contratto collettivo di volta in volta vigenti e applicabili.

Termine di validità dell'Offerta Commerciale

Fatti salvi sopraggiunti rinnovi della contrattazione collettiva e/o l'introduzione di nuove disposizioni normative atte a mutare le condizioni economiche determinanti l'Offerta Commerciale e relativi allegati, quest'ultima deve ritenersi valida per 90 giorni e vincolante a decorrere dalla data di sottoscrizione del Cliente.

Riservatezza delle condizioni dell'Offerta Commerciale

Il Cliente dà atto e riconosce che tutte le informazioni contenute nella presente Offerta Commerciale e relativi allegati costituiscono informazioni riservate e si impegna, pertanto, a non rivelarle a terzi e a utilizzarle soltanto se necessarie per l'esecuzione del servizio.

Miscellanea

Le eventuali modifiche e/o variazioni alla presente Offerta Commerciale e relativi allegati saranno valide esclusivamente se apportate in forma scritta e sottoscritta congiuntamente da Gi Group Spa e il Cliente.

La presente Offerta Commerciale deve intendersi revocata e superata in caso di accettazione di una successiva Offerta Commerciale avente ad oggetto i medesimi servizi a parità di condizioni e contenuti.

La nullità totale o parziale di una o più delle clausole della presente Offerta Commerciale non comporta la nullità delle restanti clausole e dei contratti esecutivi dei servizi.



ALLEGATO SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO

TABELLA 1

CCNL	REGIONI E AUTONOMIE LOCALI
MANSIONE/LIVELLO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/TECNICO – LIV. C1
RETRIBUZIONE MENSILE LORDA	1.782,74 €
IVC	8,91 €
INDENNITA' DI COMPARTO	45,80 €
INAIL ‰	5 ‰
INPS %	30,08 %

TABELLA 2

CODICE CAUSALE	DESCRIZIONE	TARIFFA ORARIA
ORD	ORE ORDINARIE H	21,54 € VENTUNO/CINQUAQUAT- TRO €

I costi per la sicurezza ex art. 95 c.10 D.Lgs 50/16 sono pari al 4 % del margine di agenzia.

Le tariffe includono:

- retribuzione lorda da CCNL
- rateo mensilità aggiuntive da CCNL
- rateo ferie non godute
- rateo riduzioni orario di lavoro non godute
- rateo permessi aggiuntivi non goduti
- rateo ex-festività non godute
- trattamento di fine rapporto (TFR)
- versamento contributi previdenziali INPS e premi INAIL
- versamento contributi Forma.Temp / Ebi.Temp
- assicurazione RCT/RCO e RC Professionale

La tariffa oraria offerta si intende comprensiva del margine di Agenzia e del Costo del Lavoro effettivamente sostenuto, (art. 33 c.2 - D.lgs. 81/2015) in base al vigente Ccnl. In relazione a quanto previsto dall'art. 26 bis della Legge 196/1997 e s.m.i. così come statuito dall'art. 86 c. 4 D. Lgs. 276/2003 l'iva di legge, il cui relativo dettaglio sarà esposto in fattura, graverà solo sul margine di Agenzia e potrà subire variazioni in base all'incidenza del costo del lavoro all'interno della tariffa oraria stessa.

La presente Offerta Commerciale è disciplinata, in ogni suo aspetto, dalla Legge Italiana.

Il Cliente
(Timbro e Firma)

Per Gi Group Spa
il procuratore speciale
Digilio Rocco Giuliano