



COMUNE DI PINCARA

Provincia di Rovigo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

OGGETTO	PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 21/2021: VERIFICA LIMITI DI SPESA A SEGUITO APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2020.
----------------	---

Oggi **cinque** del mese di **agosto** dell'anno **duemilaventuno** alle ore 18:25, convocata in seguito a regolare invito si è riunita in videoconferenza tramite WhatsApp la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Magon Stefano	Sindaco	P
Bellini Giustiliano	Assessore	P
Visentini Renzo	Assessore Esterno	A

2	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D.Lgs. n. 267/2000 il **SEGRETARIO COMUNALE** Esposito Giuseppe.

Magon Stefano nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA integralmente la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 23.02.2021 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale (PTFP) 2021-2022-2023 – Individuazione del valore soglia ai sensi del D.M. 17.03.2020 attuativo dell’art. 33 c. 2 del D.L. 34/2019 – Ricognizione annuale delle eccedenze di personale – Rideterminazione della Dotazione Organica”, esecutiva nelle forme di legge;

2021

- Cessazione n. 1 unità tempo determinato 36 ore settimanali, scadenza contratto 31.08.2021;
- N. 1 unità a tempo determinato e pieno 36 ore settimanali, mediante contratto di formazione lavoro, categoria giuridica C, posizione economica di accesso C1, profilo “Istruttore Amministrativo”, data di attivazione conseguentemente all’approvazione del progetto di formazione lavoro da parte della Provincia. Il contratto di formazione lavoro, prevede la possibilità di trasformazione del contratto di lavoro da tempo determinato in tempo indeterminato solo alla fine della formazione stessa. Pertanto la trasformazione del contratto da tempo determinato a tempo indeterminato potrà avvenire nell’esercizio 2021 o nell’esercizio 2022 conseguentemente ai tempi di approvazione del progetto di formazione da parte della Provincia. La trasformazione non prevede comunque maggiori spese per l’Ente ai fini della presente programmazione.
- Programmazione della copertura del posto di cui al punto precedente alternativamente con:
 - ricorso utilizzo graduatoria di altro Ente;
 - indizione concorso pubblico;
- N. 1 dipendente ufficio anagrafe – categoria giuridica C posizione economica di accesso C1, profilo “Istruttore Amministrativo” - Contratto a tempo pieno e indeterminato da marzo 2021 (trasformazione da tempo parziale 32 ore/sett.);

Riepilogo assunzioni - cessazioni			
Cessazioni programmate anno 2021		Assunzioni programmate anno 2021	
n. 1 C - posizione giuridica C1	22.039,41	n. 1 C - posizione giuridica C1	22.039,41

2022

Programmazione realizzazione di quanto non realizzato nel 2021

2023

Da aggiornare

Rilevato che il rispetto del valore soglia previsto per fascia demografica dal D.P.C.M. 17 marzo 2020 è stato verificato con riferimento, per quanto riguarda le entrate correnti, al valore medio delle entrate correnti accertate nei rendiconti degli esercizi 2017 — 2018 e 2019 e, per quanto le spese di personale, alle spese di personale impegnate nell’esercizio 2019, quale “ultimo rendiconto approvato”;

Dato atto che in data 21.05.2021, il Consiglio Comunale, con propria deliberazione n. 17 dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato il conto consuntivo dell’esercizio

finanziario 2020;

Visto il testo del predetto art. 33 rubricato “Assunzioni di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria” del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della L. n. 160 del 27 dicembre 2019 e successivamente dal comma 1-ter dell’art. 17 del D.L. n. 162 del 30 dicembre 2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 8 del 28 febbraio 2020 ed in particolare il comma 2 che stabilisce: «A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, non superiore al **valore soglia definito come percentuale**, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimitre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze e il Ministro dell’interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell’ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al disotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle “unioni dei comuni” ai sensi dell’art. 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l’assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell’anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia superiore. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all’art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, e’ adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l’invarianza del valore medio pro capite, riferito all’anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018»;

Evidenziato, alla luce della ratio della norma di legge che ha inteso introdurre un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, nell’ottica di una programmazione maggiormente flessibile, rimodulabile anche nel corso del medesimo esercizio in cui l’ente procede all’assunzione, che per “ultimo rendiconto approvato” debba intendersi il primo rendiconto utile approvato in ordine cronologico a ritroso rispetto all’adozione della procedura di assunzione del personale;

Richiamata in proposito la deliberazione n. 55/2020/PAR della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo dell’Emilia Romagna;

Rilevata, per quanto sopra evidenziato ed al fine di confermare il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021 – 2023 come programmato, la necessità di procedere nuovamente alla verifica del rispetto del valore soglia previsto per fascia demografica dal D.P.C.M. 17 marzo 2020 con riferimento, per quanto riguarda le entrate correnti, al valore medio delle entrate correnti accertate nei rendiconti degli esercizi 2018 – 2019 e 2020 e, per quanto le spese di personale, alle spese di personale impegnate nell’esercizio 2020, quale “ultimo rendiconto approvato” alla data odierna;

Viste le risultanze dei calcoli effettuati sulla base del D.P.C.M. 17 marzo 2020, in base all’ultimo rendiconto approvato – esercizio 2020:

	2018	2019	2020
Accertamenti tit I	825.065,07	859.632,50	819.728,63
Accertamenti tit II	163.415,65	131.565,90	256.476,88
Accertamenti tit III	114.052,52	158.308,62	133.312,97

Detrazione entrate da emergenza COVID—19 destinate a maggiori spese			27.453,30
Totale	1.102.533,24	1.149.507,02	1.182.065,18

Media triennio 2018/2020	FCDE bilancio ultimo anno (-)	Risultato algebrico	Percentuale applicabile valore soglia	Valore soglia
1.144.701,81	70.130,00	1.074.571,81	28,60%	307.327,54



COMUNE DI PINCARA

Provincia di Rovigo

A	Entrate correnti 2017/2019 DPCM 17/03/2020	1.053.176,59
---	--	--------------

	Spesa personale 2018 DPCM 17/03/2020	258.245,06
	DM Interno 21/10/2020 – Quota parte spesa del Segretario Comunale in convenzione	17.756,92
B	Spesa personale 2018 netta	276.001,98

	Spesa personale 2020 DPCM 17/03/2020	257.789,71
	DM Interno 21/10/2020 - Quota parte spesa del Segretario Comunale in convenzione	16.116,00
C	Spesa personale 2020 netta	273.905,71

% C/A	25,49%
Verifica: Comune sotto valore soglia	
%Valore soglia DPCM 17/03/2020	28,60%
Valore soglia massimo (spesa)	307.327,54

RILEVATO che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal D.L. n. 34/2019 dal D.P.C.M. 17 marzo 2020, calcolato per l'anno 2020, si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti;

RILEVATO che, in base alle nuove regole, il Comune di Pincara ha la facoltà di aumentare la propria spesa di personale fino alla spesa massima di € 307.327,54 ma che in base all'art. 5 del D.P.C.M. 17/03/2020 è possibile fino al 31.12.2024 incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, per l'anno 2021 nella misura del 29,00%, per l'anno 2022 nella misura del 33,00%, nell'anno 2023 nella misura del 34,00% e nell'anno 2024 nella misura del 35%;

DATO ATTO che dall'applicazione delle seguenti percentuali ai dati rilevati dai documenti contabili del Comune risulta:

		2018	2020	2021	2022	2023
A	Spesa personale art. 2 lett. a) DM	276.001,98	273.905,71			
B	Entrate correnti art. 2 lett. b) DM (2017/2019)			1.074.571,81		
C	% MAX INCREMENTO ART. 5 DM			29%	33%	34%
D	Maggiore spesa possibile A (2018)*C			80.040,57	91.080,65	93.840,67
E	Calcolo ipotetico spesa annuale massima A(2019) + D			356.042,55	367.082,63	369.842,65
	Calcolo ipotetico soglia E/B(2021)			33,13%	34,16%	34,42%

RILEVATO che, in base alle nuove regole e sulla base dei calcoli illustrati, se il Comune di Pincara incrementasse la propria spesa di personale di un importo pari a quanto indicato in precedenza rispetto alla spesa di personale registrata nell'anno 2020, programmando il relativo fabbisogno di personale supererebbe già a partire dal 2021 il valore soglia come sopra definito in quanto, già nel 2021, si arriverebbe ad un valore soglia calcolato del 33.13%;

DATO ATTO, pertanto, che il comune di Pincara può incrementare la propria spesa di personale nel triennio 2021/2023, fino all'importo massimo calcolato con riferimento alla percentuale del valore soglia applicabile (28,60%) di € 307.327,54 assorbendo completamente la spesa percentuale massima di incremento calcolata in base all'art. 5 del D.P.C.M. 17/03/2020;

DATO ATTO pertanto che, la maggiore capacità assunzionale del Comune di Pincara è pari alla differenza tra la spesa del personale dell'ultimo rendiconto approvato cioè rendiconto 2020 e il valore soglia massimo come sopra determinato, e nel dettaglio:

	Spesa personale 2020 DPCM 17/03/2020	257.789,71
	DM Interno 21/10/2020 - Quota parte spesa del Segretario Comunale in convenzione	16.116,00
A	Spesa personale 2020 netta	273.905,71
B	Valore soglia massimo (spesa)	307.327,54
	Incremento spesa anni 2021/2024	33.421,83

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.U.P. – Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021 – 2022 e 2023 – Nota di Aggiornamento - approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 30.03.2021 e le successive deliberazioni di variazione;

Visto il Bilancio di Previsione per il triennio 2021, 2022 e 2023 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30.03.2021, così come modificato con successive deliberazioni di variazione;

Visto il Parere del Revisore del Conto;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000; Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese ed ai sensi di legge;

DELIBERA

1. Di richiamare integralmente la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 23.02.2021 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale (PTFP) 2021-2022-2023 – Individuazione del valore soglia ai sensi del D.M. 17.03.2020 attuativo dell'art. 33 c. 2 del D.L. 34/2019 – Ricognizione annuale delle eccedenze di personale – Rideterminazione della Dotazione Organica", esecutiva nelle forme di legge, e quanto espresso in premessa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. Di prendere atto che:
 - che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 calcolato per il 2020 (**28,60%**) si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del **25,49%**
 - che, in base alle nuove regole e sulla base dei calcoli illustrati in premessa, se il Comune di Pincara incrementasse la propria spesa di personale di un importo alle percentuali di cui all'art. 5 del D.P.C.M. 17/03/2020, programmando il relativo fabbisogno di personale supererebbe già a partire dal 2021 il valore soglia come sopra definito in quanto, già nel 2021, si arriverebbe ad un valore soglia calcolato del 33,13%;
 - **che il comune di Pincara può incrementare la propria spesa di personale nel triennio 2021/2023, fino all'importo massimo calcolato con riferimento alla percentuale del valore soglia applicabile (28,60) di € 307.327,54 assorbendo completamente la spesa percentuale massima di incremento calcolata in base all'art. 5 del D.P.C.M. 17/03/2020;**
 - che di conseguenza la spesa potenziale massima comprensiva del margine di incremento secondo quanto previsto dall'art. 4 e 5 del DPCM citato, è pari allo stesso valore soglia:

2021	2022	2023
307.327,54	307.327,54	307.327,54

3. di dare atto che la programmazione del fabbisogno di personale di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 21/2021 ed al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2021/2023 approvato;
4. di dare atto che la spesa di personale prevista rientra nei limiti previsti dal D.P.C.M. 17 marzo 2020;
5. di dare atto che, prima di procedere alle previste assunzioni, dovrà essere verificato il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri stabiliti dalle normative vigenti di cui alle premesse e alla perdurante copertura finanziaria.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 92 del 05-08-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 21/2021: VERIFICA LIMITI DI SPESA A SEGUITO APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2020.
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Magon Stefano

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Esposito Giuseppe

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000

OGGETTO: PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 21/2021: VERIFICA LIMITI DI SPESA A SEGUITO APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2020.

REG.TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 05-08-21

Il Responsabile del servizio
F.to CASTIGLIERI RAG.
MIRELLA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000

OGGETTO: PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 21/2021: VERIFICA LIMITI DI SPESA A SEGUITO APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2020.

REG. CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 05-08-21

Il Responsabile del servizio
F.to CASTIGLIERI RAG.
MIRELLA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 91 del 05-08-2021

OGGETTO: PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 21/2021: VERIFICA LIMITI DI SPESA A SEGUITO APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2020.

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 23-09-2021 fino al 08-10-2021 con numero di registrazione 701.

COMUNE DI PINCARA li

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to (nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 91 del 05-08-2021

Oggetto: PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 21/2021: VERIFICA LIMITI DI SPESA A SEGUITO APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2020.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI PINCARA li

IL RESPONSABILE DELL'ESECUTIVITÀ
F.to (nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
