



# COMUNE DI PINCARA

Provincia di Rovigo

COPIA

## DETERMINAZIONE

**OGGETTO: CIG ZC031C9971 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 PER IL SERVIZIO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) PER IL PERIODO 25.05.2021 - 24.05.2024 - DITTA N1 SERVIZI INFORMATICI SRLS DI ROVIGO (RO).**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 12 del 03.07.2019, ad oggetto “Decreto sindacale, ai sensi dell'art. 109 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. modificazioni ed integrazioni, di nomina di Posizione organizzativa e determinazione importo di retribuzione di posizione - Area amministrativo-finanziaria-sociale rag. Mirella Castiglieri”;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 12.04.2021 ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2021-2022-2023”, esecutiva nelle forme di legge;

RICHIAMATA la determina finanziaria n. 47, R.G. 72 del 21.05.2018 ad oggetto: “CIG: Z4B23B0D7A - DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) PER IL PERIODO 2018-2020 AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016.”;

RICHIAMATA la successiva determina finanziaria n. 48, R.G. 74 ad oggetto: “CIG: Z4B23B0D7A - DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) PER IL PERIODO 2018/2020 AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016.”;

VISTA l’imminente scadenza dell’incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) prevista per il 24.05.2021;

NELLA NECESSITA’ di rinnovare il suddetto incarico al fine di essere in regola con gli obblighi di legge imposti dalla normativa sulla privacy prevista dal GDPR 2016/679 ed in particolare dagli articoli 37, 38 e 39 relativi alla figura del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO);

**RICHIAMATI:**

- il “Codice dei Contratti Pubblici” di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.ro 50”, entrato in vigore il 19/05/2017;
- il Regolamento del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n.ro 163 “Codice dei Contratti Pubblici”, approvato con D.P.R. 05 ottobre 2010, n.ro 207 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all’emanazione delle linee – guida ANAC e dei Decreti del MIT attuativi del succitato D.Lgs. 18 aprile 2016, n.ro 50 (in vigore dal 19 aprile 2016);

RILEVATO che, al fine di procedere all’acquisto della fornitura di cui trattasi, ai sensi dell’art. 31 – comma 1 del citato D. Lgs. 18 aprile 2016, n.ro 50, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), il sottoscritto Responsabile del Servizio Area Economico finanziaria di questo Comune – Castiglieri Rag. Mirella, già nominata con provvedimento del Sindaco n. 12 del 03.07.2019;

VISTI i primi tre commi dell’art. 32 del suddetto D. Lgs. 18 aprile 2016, n.ro 50, ed in particolare il comma 2, che testualmente recita “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTO altresì, l’art. 192. “Determinazioni a Contrattare e relative procedure” del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.ro 267;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d’interessi disciplinate dal comma 2, dell’art. 42 del succitato D. Lgs. 50/2016;

PREMESSO che la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019), con il comma 130 dell’art. 1, ha apportato delle modifiche al comma 450 dell’art. 1 della Legge 27.12.2006 n. 296, per cui l’obbligo delle Amministrazioni comunali di procedere ad acquisti di beni e servizi attraverso il MEPA sussiste ora solo per importi al di sopra della soglia di €. 5.000,00;

DATO ATTO che è stata svolta per le vie brevi indagine di mercato sia per quanto riguarda i prezzi praticati sia per quanto riguarda la disponibilità in tempi rapidi degli articoli nella tipologia e nelle quantità richieste;

VISTO il preventivo, ns. prot. 3131 del 06.05.2021, della ditta N1 Servizi Informatici SRLS di Rovigo (RO) che, per lo svolgimento del servizio di responsabile della protezione dei dati (DPO) per la durata di tre anni, chiede un importo annuo di €. 900,00 + i.v.a. 22% pari complessivamente a €. 3.294,00 (2.700,00 euro + iva 22%);

RITENUTO di procedere all’affidamento diretto secondo la procedura prevista dall’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., a favore della ditta N1 Servizi Informatici SRLS di Rovigo (RO), per lo svolgimento del servizio di cui sopra;

NELLA NECESSITA’ di assumere i relativi impegni di spesa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa che si andrà ad impegnare;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) dal quale si riscontra che la succitata Ditta, risulta in regola nei confronti di I.N.P.S. – I.N.A.I.L.;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione dei Lavori e l'acquisizione di Beni e Servizi in economia;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici, nonché il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTA la legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

RICORDATO l'art. 163 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina la costituzione degli impegni di spesa;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

## D E T E R M I N A

1. Di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente riportato;
2. Di affidare alla ditta N1 Servizi Informatici SRLS di Rovigo (RO), secondo la procedura prevista dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., lo svolgimento del servizio di responsabile della protezione dei dati (DPO) per la durata di tre anni, per un importo annuo di €. 900,00 + i.v.a. 22% = 1.098,00 pari complessivamente a €. 3.294,00 (2.700,00 euro + iva 22%) come da preventivo (prot. 3131 del 06.05.2021);
3. In relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. Enti locali emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. modif. e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nel seguente prospetto si indicano gli elementi e le procedure applicate per l'affidamento del servizio in oggetto:

OGGETTO DEL CONTRATTO	D.Lgs. n. 50/2016 Art. 32 c. 2 T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	Rinnovo incarico Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO)
FINE DA PERSEGUIRE	D.Lgs. n. 50/2016 Art. 32 c. 2 T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a	Essere in regola con gli obblighi di legge imposti dalla normativa sulla privacy prevista dal GDPR 2016/679 ed in particolare dagli articoli 37, 38 e 39 relativi alla figura del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO)
FORMA DEL CONTRATTO	D.Lgs. n. 50/2016 Art. 32 c. 14 T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 – comma 14 del D. Lgs. 50/2016.
CLAUSOLE CONTRATTUALI ESSENZIALI	D.Lgs. n. 50/2016 Art. 32 c. 2 T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b	Garantire il servizio nei modi e nei tempi concordati con l'Ufficio Segreteria
CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	D.Lgs. n. 50/2016 Art. 36, c.2, lettera a)	Affidamento diretto secondo la procedura prevista dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., a favore della ditta N1 Servizi Informatici SRLS di Rovigo

		(RO) in quanto trattasi di appalto di servizi di importo inferiore ad euro 40.000 (iva esclusa).
CRITERIO DI SELEZIONE DELL'OFFERTA	D.Lgs. n. 50/2016 Art. 95 c. 4	Incarico diretto

4. Di assumere impegno di spesa a favore della ditta N1 Servizi Informatici SRLS di Rovigo (RO), per la somma complessiva di €. 3.294,00 iva compresa così suddivisa:

- €. 640,50 per il periodo 25.05.2021 – 31.12.2021;
- €. 1.098,00 per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022;
- €. 1.098,00 per il periodo 01.01.2023 – 31.12.2023;
- €. 457,50 per il periodo 01.01.2024 – 24.05.2024.

da imputare alla Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 01: Organi istituzionali - Capitolo 116: SPESE SERVIZI GDPR - PRIVACY E X-STOREGE X-LOG SICUREZZA INFORMATICA E DISASTER RECOVERY; Codice 01.01-1.03.02.19.005 del Bilancio di Previsione 2021;

5. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi - contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili):

CAPITOLO	ANNO DI IMPUTAZIONE	€.	ANNO DI PAGAMENTO	€.	CONTROLLO DI CASSA
116	2021	640,50	2021	640,50	OK
116	2022	1.098,00	2022	1.098,00	OK
116	2023	1.098,00	2023	1.098,00	OK
116	2024	457,50	2024	457,50	OK

6. Di provvedere alla liquidazione di quanto dovuto dietro presentazione di regolari fatture;

7. Di dare atto che:

- ✓ L'appaltatore si obbliga ad osservare le disposizioni contenute nell'articolo 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con eventuali sub-appaltatori e i sub-contraenti, a pena di nullità, apposita clausola con la quale ciascuna delle parti si assume gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010;
- ✓ Ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della legge n. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
- ✓ L'appaltatore, nel caso in cui abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-appaltatore o subcontraente), si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura- Ufficio territoriale del governo;
- ✓ La stazione appaltante verifica l'assolvimento da parte dell'appaltatore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ Di dare atto che il numero di CIG assegnato alla pratica è il seguente: ZC031C9971;

8. Di dare atto che il presente atto verrà pubblicato all'albo pretorio online e sulla specifica sezione denominata "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Pincara, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

9. Di prendere atto dell'istruttoria eseguita dal Funzionario incaricato

Con la sottoscrizione del provvedimento, il Responsabile del Servizio che lo ha adottato, attesta:

- di avere preventivamente accertato, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
  
- ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Eventuali allegati indicati nel testo

**II RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*F.to CASTIGLIERI RAG. MIRELLA*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

<b>Certificato di Esecutività e Copertura Finanziaria</b>
---

## DETERMINAZIONE N. 85 del 24-05-2021

**Servizio: SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

**Numero di Registro Generale: 118**

**OGGETTO: CIG ZC031C9971 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 PER IL SERVIZIO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) PER IL PERIODO 25.05.2021 - 24.05.2024 - DITTA N1 SERVIZI INFORMATICI SRLS DI ROVIGO (RO).**

**CIG: ZC031C9971**

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147 bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 24-05-2021.

\*per la motivazione indicata con nota:

<b>Impegno N. 146 del 24-05-2021</b> a Competenza CIG ZC031C9971		
Missione Programma 5° livello 01.01-1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione		
Capitolo 116 Articolo SPESE SERVIZI GDPR - PRIVACY E X-STOREGE X-LOG SICUREZZA INFORMATICA E DISASTER RECOVERY		
Causale	CIG ZC031C9971 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 PER IL SERVIZIO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) PER IL PERIODO 25.05.2021 - 24.05.2024 - DITTA N1 SERVIZI I	
Importo	2021	€. 640,50
Importo	2022	€. 1.098,00
Importo	2023	€. 1.098,00
Importo	2024	€. 457,50
Beneficiario 711 N1 SERVIZI INFORMATICI Srls		

\*\*\*\*\*

Il Responsabile

F.to CASTIGLIERI RAG. MIRELLA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)





# **COMUNE DI PINCARA**

Provincia di Rovigo

## **RINNOVO NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PER IL PERIODO 25.05.2021 - 24.05.2024.**

### **IL SINDACO**

PRESO ATTO che:

- ❖ il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- ❖ il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- ❖ le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

CONSIDERATO che questo ente è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;

RICHIAMATO il precedente Decreto del Sindaco n. 7 del 25.05.2018 ad oggetto: "Nomina del Responsabile comunale della protezione dei dati";

CONSIDERATO che l'incarico di Responsabile della protezione dei dati scadeva in data 24.05.2021;



DATO ATTO che con determina finanziaria n. 85, R.G. 118, del 24.05.2021 è stato rinnovato l'affidamento alla ditta N1 SERVIZI INFORMATICI SRLS, avente sede in Via Don Minzoni 64 – 45100 Rovigo (RO) P.IVA 01488130293, per la fornitura del servizio di Responsabile della protezione dei dati (DPO) nella figura del Dott. Borgato Sergio per il periodo 25.05.2021 – 24.05.2024 alle condizioni specificate nel preventivo - CIG: ZC031C9971;

## DECRETA

- Di rinnovare la nomina della ditta N1 SERVIZI INFORMATICI SRLS, avente sede in Via Don Minzoni 64 – 45100 Rovigo (RO) P.IVA 01488130293, quale Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Pincara per il periodo 25.05.2021 – 24.05.2021, individuando nella persona del Dott. Borgato Sergio la figura avente idonee qualità professionali;
- Che la suddetta ditta, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricata di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
  - a) informare, sensibilizzare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
  - b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
  - d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
  - f) supportare il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati personali, anche con riguardo alla tenuta di un registro delle attività di trattamento.
- Che i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Pincara, che si impegna a:
  - a) garantire le risorse strumentali necessarie allo svolgimento dell'incarico di cui all'art 38 del RGPD, che verranno individuate con provvedimento successivo al fine di proporzionarle alle reali esigenze del RPD con riferimento ai trattamenti svolti dal Comune di Rovigo;
  - b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
  - c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.
- Di disporre che il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) siano resi disponibili nella intranet dell'Ente e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali come previsto dal RGPD. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

- Di disporre infine la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili.

Pincara, 07-06-2021

IL SINDACO  
*F.to Magon Stefano*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D.Lgs. n. 82/2005 (CAD) e s.m.i. e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COPIA CONFERME ALL'ORIGINALE \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_