



# COMUNE DI PINCARA

Provincia di Rovigo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

OGGETTO	INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DETERMINAZIONE TARIFFE E PERCENTUALI DI COPERTURA - ANNO 2019.
---------	---

Oggi **undici** del mese di **febbraio** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore 13:00, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Magon Stefano	SINDACO	P
Bellini Giustiliano	ASSESSORE	A
Visentini Renzo	ASSESSORE ESTERNO	P

2	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D.Lgs. n. 267/2000 il  
SEGRETARIO MORABITO LUCA.

Magon Stefano nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30 dicembre 2018;

VISTI:

- Il Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 (G.U. n. 292 del 17.12.2018), che ha differito al 28 febbraio 2019 il termine per la deliberazione dell'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;
- Il Decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 (G.U. n. 28 del 02.02.2019), che prevede un ulteriore differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 degli enti locali del 28 febbraio 2019 al 31 marzo 2019;

VISTO l'art. 172 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la cui lettera e) prevede l'obbligo di allegare al Bilancio di Previsione le delibere con le quali sono determinate le tariffe dei servizi a domanda individuale per l'esercizio di competenza e la percentuale di copertura del costo di gestione dei servizi stessi,

RICHIAMATO il D.M. 31.12.1983 che individua le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale e dato atto che questo Comune esercita i seguenti servizi:

1. Illuminazione votiva
2. Trasporto scolastico
3. Assistenza domiciliare
4. Assistenza infermieristica
5. Trasporto con finalità sociali
6. Utilizzo locali – palestra, polivalente, etc.

STABILITO che:

- Le tariffe per il servizio di "illuminazione votiva" sono state determinate con atto di G.C. n. 17 del 01.03.2011 e nuovamente riconfermate anche per l'anno 2019;
- Che per il servizio scuolabus vengono applicate in quanto riconfermate le tariffe determinate con atto di G.C. n. 78 del 20.09.2017, esecutiva nelle forme di Legge;
- Che per l'assistenza infermieristica vengono applicate le tariffe stabilite con atto di G.C. n. 24 del 08.03.2011 e qui riconfermate anche per l'anno 2019;
- Che per il servizio di trasporto sociale vengono applicate le tariffe di cui alla delibera di G.C. n. 25 del 08.03.2011 e qui riconfermate anche per l'anno 2019
- Che per il servizio di assistenza domiciliare vengono applicate le tariffe di cui alla delibera di G.C. n. 144 del 08.11.1997 e qui riconfermate anche per l'anno 2019;
- Che per l'utilizzo dei locali comunali, in particolar modo Centro Polivalente e Palestra scuola elementare, le tariffe di utilizzo stabilite con delibera di G.C. n. 23 del 08.02.2018, vengono riconfermate anche per l'anno 2019;

RICHIAMATO l'art. 172 lettera e) del T.U.E.L. n. 267/2000 che pone a carico dell'Ente Locale l'obbligo di allegare al Bilancio la deliberazione con la quale sono determinati per i servizi a domanda individuale i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

PRESO ATTO che l'art. 45 del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 504, ora artt. 242 e segg. Del T.U.E.L., ha stabilito che sono sottoposti alle norme vigenti sulle percentuali di copertura del costo dei servizi nei limiti del 36% esclusivamente gli enti che si trovano in situazioni strutturalmente deficitarie;

VISTO il prospetto dimostrativo predisposto dai servizi finanziari dell'Ente, allegato e parte integrante del presente provvedimento;

AVUTO il parere favorevole del responsabile del servizio sulla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, c 1, T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

CON VOTI UNANIMI espressi nelle forme di Legge

## **DELIBERA**

1. di riconfermare i servizi a domanda individuale gestiti da questo Comune, per l'esercizio finanziario 2019 e di determinare le tariffe da applicare per ognuno di essi come da atti di G.C. richiamati in premessa;
2. di approvare l'allegato A) prospetto dimostrativo delle entrate e delle spese relative ai servizi pubblici a domanda individuale, dando atto che i costi complessivi saranno finanziati per il 39,49% da tariffe o contribuzioni di entrate specificatamente destinate;
3. di allegare copia del presente atto al Bilancio di Previsione 2019-2021, ai sensi dell'art. 172 lettera e) del D.Lgs. 267/2000;
4. di trasmettere il presente atto in elenco, contestualmente alla sua pubblicazione, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 c. 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
5. di dichiarare altresì il presente atto, visto l'urgenza, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 14 del 04-02-2019 ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DETERMINAZIONE TARIFFE E PERCENTUALI DI COPERTURA - ANNO 2019.</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**  
**F.to Magon Stefano**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**IL SEGRETARIO**  
**F.to MORABITO LUCA**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE  
E DETERMINAZIONE TARIFFE E PERCENTUALI DI  
COPERTURA - ANNO 2019.**

### REG.TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 07-02-19

Il Responsabile del servizio  
F.to CASTIGLIERI RAG.  
MIRELLA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## **PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE  
E DETERMINAZIONE TARIFFE E PERCENTUALI DI  
COPERTURA - ANNO 2019.**

### **REG. CONTABILE**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi  
degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000  
parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 07-02-19

Il Responsabile del servizio  
F.to CASTIGLIERI RAG.  
MIRELLA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente  
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del  
D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 11 del 11-02-2019**

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA  
INDIVIDUALE E DETERMINAZIONE TARIFFE E  
PERCENTUALI DI COPERTURA - ANNO 2019.**

---

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 18-02-2019 fino al 05-03-2019 con numero di registrazione 173.

COMUNE DI PINCARA li

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
*F.to (nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 11 del 11-02-2019

**Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DETERMINAZIONE TARIFFE E PERCENTUALI DI COPERTURA - ANNO 2019.**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI PINCARA li

IL RESPONSABILE DELL'ESECUTIVITÀ  
*F.to (nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---

## BILANCIO - servizi a domanda individuale - Anno 2019

	personale	altre spese	totale	entrate	% d copertura
1 Illuminazione votiva					
E/312 Proventi				12.000,00	
U/1416 Acquisti e spese		800,00			
U/1422 Utenze		3.000,00			
	2.452,00	3.800,00	6.252,00	12.000,00	191,94
Personale: 2 settimane istruttore, lettere e controlli pagamenti $32.613,38:52*2=1.254,36$ 2 settimane operaio necroforo $31.160,50:52*2=1.198,48$					

	personale	altre spese	totale	entrate	% d copertura
1 trasporto scolastico					
E/320 Proventi				5.000,00	
U/803 appalto esterno		27.500,00			
	314,00	27.500,00	27.814,00	5.000,00	17,98
Personale: 3 giorni istruttore, lettere e controlli pagamenti $32.613,38:52*0,5$					

	personale	altre spese	totale	entrate	% d copertura
1 assistenza domiciliare, infermieristica, trasporto sociale					
E/274 Proventi				10.000,00	
U/1874 appalto esterno		34.000,00			
	1.254,00	34.000,00	35.254,00	10.000,00	28,37
Personale:					

2 settimana istruttore, lettere e controlli pagamenti  $32.613,38:52*2=1.254,36$

	personale	altre spese	totale	entrate	% d copertura
1 utilizzo beni dell'Ente					
E/410 Proventi				500,00	
U/					
	314,00		314,00	500,00	159,24

Personale:

3 giorni istruttore, lettere e controlli pagamenti  $32.613,38:52*0,5=313,59$

% di copertura=

39,49220209