



# COMUNE DI PINCARA

Provincia di Rovigo

**COPIA**

## DETERMINAZIONE

**OGGETTO: CIG: Z063BB53DC - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPIE IN ECCEDEXA - SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE A COLORI MULTIFUNZIONE AD USO UFFICI COMUNALI. DITTA MULTICOPIA E ARREDA UFFICIO S.R.L. DI FERRARA (FE).**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 01.07.2022 ad oggetto "Nomina della Rag. Mirella Castiglieri a posizione organizzativa dell'area amministrativo-finanziaria-sociale.";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2024 ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2025-2026.", esecutiva nelle forme di legge;

RICHIAMATA la determina finanziaria n. 108, R.G. 151, del 28.06.2023 ad oggetto: "CIG: Z063BB53DC - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI FOTOCOPIATORE A COLORI MULTIFUNZIONE. DITTA MULTICOPIA E ARREDAUFFICIO S.R.L. DI FERRARA.";

EVIDENZIATO che nel contratto sono incluse 84000 copie in B/N e 3600 copie a colori annuali ed è previsto un costo copia eccedente pari ad €. 0,008 + i.v.a. 22% per le copie in B/N e pari ad €. 0,08 + i.v.a. 22% per le copie a colori e che la verifica delle eccedenze sarà annuale;

RILEVATE dalla ditta Multicopia e Arreda Ufficio S.r.l., titolare del contratto di noleggio, delle eccedenze di copie a colori, rispetto a quelle previste contrattualmente, così quantificate:

- ♦ Dal 23.01.2023 al 22.01.2024: €. 377,52 + i.v.a. 22 % per n. 4719 copie a colori eccedenti, per un totale di euro 460,57;

RITENUTO doveroso procedere all'integrazione del relativo impegno di spesa al fine di consentire il pagamento delle copie effettuate in eccedenza rispetto alla previsione contrattuale;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa che si andrà ad impegnare;

## DETERMINA

1. Di assumere, per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente riportate, formale impegno di spesa di €. 460,57 per le copie a colori eccedenti effettuate con il fotocopiatore a colori MP C3001 in dotazione agli uffici comunali, a favore della ditta Multicopia e Arreda Ufficio S.r.l. di Ferrara (FE), imputando la somma alla Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 2: Segreteria generale - Capitolo 100/10 - Codice: 01.02-1.03.02.07.004 “Spese generali per locazioni Hardware” del Bilancio di Previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024;
2. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili):

| CAPITOLO | ANNO DI IMPUTAZIONE | €.     | ANNO DI PAGAMENTO | €.     | CONTROLLO DI CASSA |
|----------|---------------------|--------|-------------------|--------|--------------------|
| 100/10   | 2024                | 460,57 | 2024              | 460,57 | OK                 |

3. Di liquidare e pagare la somma dovuta per le eccedenze delle copie a colori dietro presentazione di regolare fattura;
4. Di dare atto che:
  - ✓ L'appaltatore si obbliga ad osservare le disposizioni contenute nell'articolo 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con eventuali sub-appaltatori e i sub-contraenti, a pena di nullità, apposita clausola con la quale ciascuna delle parti si assume gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010;
  - ✓ Ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della legge n. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
  - ✓ L'appaltatore, nel caso in cui abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-appaltatore o subcontraente), si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura- Ufficio territoriale del governo;
  - ✓ La stazione appaltante verifica l'assolvimento da parte dell'appaltatore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
  - ✓ Il numero di CIG assegnato alla pratica è il seguente: Z063BB53DC;
5. Di dare atto che il presente atto verrà pubblicato all'albo pretorio online e sulla specifica sezione denominata “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale del Comune di Pincara, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni;
6. Di prendere atto dell'istruttoria eseguita dal Funzionario incaricato.

Con la sottoscrizione del provvedimento, il Responsabile del Servizio che lo ha adottato, attesta:

- di avere preventivamente accertato, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

- ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Eventuali allegati indicati nel testo

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to CASTIGLIERI RAG. MIRELLA*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria****DETERMINAZIONE N. 26 del 14-02-2024****Servizio: SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO****Numero di Registro Generale: 38****OGGETTO: CIG: Z063BB53DC - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA  
PER COPIE IN ECCEDEXZA - SERVIZIO NOLEGGIO  
FOTOCOPIATORE A COLORI MULTIFUNZIONE AD USO  
UFFICI COMUNALI. DITTA MULTICOPIA E ARREDA UFFICIO  
S.R.L. DI FERRARA (FE).****CIG:****VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147 bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 14-02-2024.

\*per la motivazione indicata con nota:

|                                                                              |      |                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Impegno N. 54 del 14-02-2024 a Competenza CIG</b>                         |      |                                                                                                                                                                                                                   |
| Missione Programma 5° livello 01.02-1.03.02.07.004 Noleggi di hardware       |      |                                                                                                                                                                                                                   |
| <i>Capitolo</i> 100 <i>Articolo</i> 10 SPESE GENERALI PER LOCAZIONI HARDWARE |      |                                                                                                                                                                                                                   |
| <i>Causale</i>                                                               |      | CIG: Z063BB53DC - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER COPIE IN ECCEDEXZA - SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE A COLORI MULTIFUNZIONE AD USO UFFICI COMUNALI. DITTA MULTICOPIA E ARREDA UFFICIO S.R.L. DI FERRARA (FE). |
| <i>Importo</i>                                                               | 2024 | <b>€. 460,57</b>                                                                                                                                                                                                  |
| <i>Beneficiario</i> 1651 MULTICOPIA E ARREDAUFFICIO S.R.L.                   |      |                                                                                                                                                                                                                   |

\*\*\*\*\*

**Il Responsabile****F.to CASTIGLIERI RAG. MIRELLA**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)